

<sup>2</sup> Ковалев В.В., Ковалев В.В.. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: учеб. пособие. Ч. 1. М.: Проспект, КНОРУС, 2010. 768 с.

<sup>3</sup> Рейли Р., Швайс Р. Оценка нематериальных активов / пер. с англ. М.: КВИНТО-КОНСАЛТИНГ, 2005. 792 с.

<sup>4</sup> Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (с изменениями и дополнениями). [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/12158476/#ixzz35BKu05bJ> (дата обращения 10.10.2019).

## AUDIT OF INTANGIBLE ASSETS AS A WAY TO ENSURE QUALITY ASSURANCE INSTITUTIONS

© 2019 Terekhina Daria Gennadievna  
Student

© 2019 Zolotovitsky Julia Vladimirovna  
Postgraduate  
Samara state University of Economics  
E-mail: Dasha230198230198@mail.ru

**Keywords:** audit, quality, intangible assets, educational organization, institution, guarantees, verification, control.

The article discusses the main features of the audit of intangible assets in Russian educational institutions. The experience of educational audit in foreign countries is analyzed and the postulates of quality assurance of services provided by educational institutions are revealed.

УДК 331.103  
Код РИНЦ 06.77.00

## ОЦЕНКА ВЛИЯНИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА МЕНЕДЖЕРОВ ПО СБЫТУ ПРЕДПРИЯТИЯ

© 2019 Тигай Валерия Артуровна  
магистрант

© 2019 Богатырева Ирина Вячеславовна  
кандидат экономических наук, доцент  
Самарский государственный экономический университет  
E-mail: [tigay.lera@mail.ru](mailto:tigay.lera@mail.ru)

**Ключевые слова:** использование рабочего времени, производительность, влияние использования рабочего времени на производительность, учет рабочего времени, рабочее время, анализ рабочего времени, система показателей рабочего времени.

Статья посвящена оценке использования рабочего времени менеджеров по сбыту в компании ООО "Кухмастер" и анализу причин возникновения потерь и непроизводительных затрат, определению возможного роста производительности труда за счет сокращения потерь рабочего времени и лучшего его использования.

Ключевой задачей, стоящей перед российской экономикой сегодня, является повышение производительности труда. Темпы экономического развития страны в большей степени определяются уровнем роста производительности труда, который в последние годы имеет устойчивую тенденцию к снижению. Несмотря на значительный объем публикаций по вопросам повышения производительности труда, многие факторы роста изучены недостаточно глубоко. Особый акцент сегодня делается на выявление и оценку не инвестиционных факторов, к которым относится, в частности, анализ использования рабочего времени<sup>1</sup>. Результаты различных исследований показали, что рациональное использование рабочего времени является наименее затратным и в то же время наиболее действенным инструментом повышения производительности труда. Опыт российских компаний показывает, что очень часто рабочее время используется не рационально из-за неудовлетворительной организации труда и низкого уровня дисциплины. Это отражается на уровне производительности труда работников предприятия. Международное сравнение уровня производительности труда в расчете на одного занятого и фактически отработанного времени показали, что при серьезном отставании России по первому показателю, она обогнала другие страны по количеству отработанных рабочих часов<sup>2</sup>.

Актуальность темы исследования обусловило выбор цели - оценка эффективности использования рабочего времени на предприятии и определение его влияния на рост производительности труда.

В качестве объекта исследования выступали работники отдела сбыта ООО "Кухмастер" - крупной российской компании, занимающейся производством томатной, овощной и кондитерской продукции. Выбор объекта нашего исследования обусловлен ключевой ролью менеджеров по сбыту в хозяйственной деятельности предприятия. Оценить эффективность использования рабочего времени можно с помощью фотографии рабочего дня.

Таблица 1

**Фактический баланс рабочего времени**

Наименование затрат рабочего времени	Индекс	Фактический		Проектируемый	
		мин	%	мин	%
Подготовительно-заключительное время	ПЗ	53	10,9	24	5
Оперативное время	ОП	367	76,2	434	90
Время обслуживания рабочего места	ОБС	-		4	1
Время на отдых и личные надобности	ОТЛ	22	4,6	18	4
Перерывы, не зависящие от работника	ПНТ	23	4,8	-	-
Перерывы из-за нарушения трудовой дисциплины	ПНД	17	3,5	-	-
Итого		482	100	480	100

Наблюдение проводилось за группой менеджеров по сбыту, состоящей из четырех человек, методом непрерывной фотографии рабочего времени с индексной записью результатов. Для получения достоверных результатов наблюдение проводилось в течение трех дней. Все действия менеджеров фиксировались в заранее подготовленный наблюдательный лист<sup>3</sup>. На этапе обработки результатов наблюдения нами были рассчитаны средние показатели затрат рабочего времени (табл. 1).

По данным таблицы 1 был рассчитан коэффициент использования рабочего времени. Данный коэффициент показывает, что 91,7% сменного времени менеджер по сбыту использует эффективно, в то время как остальные 8,3% недостаточно. В данный процент входят все виды потерь рабочего времени сотрудника.

Проанализировав ФРВ, был сделан вывод, что доля подготовительно-заключительного времени составило 10,9%. В состав данного времени входят включение / выключение компьютера, переговоры с руководителем, проверка почты, подготовка и распечатка документов, совещание и решение рабочих вопросов с коллегами. Большая часть времени у сотрудника уходит на посещение совещаний и загрузку компьютера (26 и 11 минут соответственно), что составляет 49% и 21% от подготовительно-заключительного времени.

Оперативное время составляет 367 минут. Из этих минут 87,8% (322 минут) и 12,2% (45 минут) приходится на выполнение функций связанных и не связанных с ДИ соответственно. Большой процент времени, приходящий на выполнение обязанностей, не связанных с ДИ объясняется тем, что в компании отсутствует менеджер по рекламе, соответственно, некоторые обязанности были возложены на менеджеров по продажам.

Чуть выше мы уже писали, что 8,3% рабочего времени используются работниками недостаточно. Соответственно, для того, чтобы оценить причины, влияющие на снижение эффективности использования рабочего времени проведем анализ структур потерь и непроизводительных затрат времени (табл. 2).

Таблица 2

**Структура потерь и непроизводительных затрат рабочего времени**

Потери рабочего времени	Продолжительность	
	мин	%
Всего	40	100
<i>Потери по организационно-техническим причинам</i>		
Уход с рабочего места для передачи необходимых документов	5	21,7
Зависание компьютерной техники	15	65,3
Решение рабочих вопросов с коллегами	3	13
Итого:	23	100
<i>Потери из-за нарушения трудовой дисциплины</i>		
Опоздание	3	17,7
Личные беседы	4	23,5
Перекуры	6	35,3
Просмотр социальных сетей	4	23,5
Итого	17	100

Потери по организационно-техническим причинам составили 23 минут от общих потерь рабочего времени или 57,5%. Основные причины - зависание рабочей техники и уход с рабочего места для передачи документов.

После проведения фотографии рабочего дня мы выявили, что большой процент потерь происходит из-за нарушения трудовой дисциплины работником (он составил 3,5% от общего рабочего времени и 42,5 % в общих потерях времени). Основные причины - это частые опоздания, разговоры, не связанные с работой, перекуры и отвлечение на посторонние ресурсы (в данном случае социальные сети).

Таким образом, проанализировав фотографии рабочего времени четырех менеджеров по сбыту, и рассчитав необходимые показатели, мы можем сделать вывод, что в организации работники используют свое рабочее время недостаточно эффективно.

Для решения данной проблемы необходимо предложить ряд мероприятий, направленных на рациональное использование рабочего времени и снижение потерь в ООО "Кухмастер".

Сокращая нерациональные затраты труда, мы расширим оперативное время работы сотрудников, что приведет к увеличению производительности труда работников организации.

Основные мероприятия, направленные на сокращение потерь рабочего времени на предприятии<sup>4</sup>:

1. Внедрить информационные технологии для учета рабочего времени сотрудников.
2. Заменить и оптимизировать программное обеспечение компьютерной техники.
3. Автоматизировать некоторые процессы в работе менеджеров по продажам.
4. Улучшить условия труда.
5. Рассчитать численность менеджеров по сбыту на основе ФРД.

Для оценки влияния предложенных мероприятий, необходимо взять за основу результаты исследований фактического баланса рабочего времени и составить проектируемый баланс, в котором будут исключены все потери и нерациональные затраты рабочего времени за счет реализации проекта (см. таблицу 1). При разработке нормативного баланса рабочего времени были использованы типовые нормы времени, сумма которых учтена в размере 10%. А точнее на подготовительно-заключительное время 5%, на обслуживание рабочего места 1%, на отдых и личные надобности 4%<sup>5</sup>.

Таким образом, рассчитав проектируемый баланс рабочего времени и сократив все нерациональные затраты, мы за счет этого увеличили оперативное время с 76% (367 мин.) до 90% (434 мин.). Если устранить нерациональные затраты, то можно добиться роста производительности труда менеджеров по сбыту на 18,3%.

$$\Delta ПТ = (434 - 367) / 367 * 100 = 18,3 \%$$

Далее рассчитаем резерв роста производительности труда за счет снижения целодневных и внутрисменных потерь рабочего времени.

Таким образом, в результате сверхплановых потерь рабочего времени производительность труда работников оказалась ниже запланированной на 50,7%. Величина этого снижения составляет резерв повышения производительности труда за счет ликвидации сверхплановых целодневных и внутрисменных потерь рабочего времени.

---

<sup>1</sup> Богатырева И.В., Илюхина Л.А., Симонова М.В., Махмудова И.Н. Оценка влияния рабочего времени на рост производительности труда работников предприятия // Проблемы развития предприятий: теория и практика: материалы 17-й Междунар. Науч.-практ. конф. Ч.2. Самара: изд-во Самар. Гос. Экон. Ун-та, 2018. С. 66 - 74.

<sup>2</sup> Богатырева И.В. Повышение производительности труда на основе эффективного использования рабочего времени: методические основы и практика применения // Экономика труда. 2019. Том 6. № 1. С. 407-418.

<sup>3</sup> Куралесина А.Ю. Понятие и методы учета рабочего времени в системе управленческого и кадрового учета // Международный научный журнал "Символ науки" 2016. №10-1. С.79-81.

<sup>4</sup> Тигай В.А., Илюхина Л.А. Проектирование системы учета рабочего времени на основе цифровых технологий // Проблемы развития предприятий: теория и практика: материалы 17-й Междунар. Науч.-практ. конф. Ч.2. Самара: изд-во Самар. Гос. Экон. Ун-та, 2018. С. 116 - 122.

<sup>5</sup> Центральное бюро нормативов по труду. Типовые нормы времени на подготовку и оформление документов по материально-техническому снабжению и сбыту продукции. Москва: Изд-во "Экономика", 1988. С.5

## ASSESSMENT OF THE INFLUENCE OF WORKING TIME ON THE LABOR PRODUCTIVITY OF MANAGERS ON THE COMPANY'S SALES

© 2019 Tigay Valeriya Arturovna  
graduate student

© 2019 Bogatyreva Irina Vyacheslavovna  
Candidate of Economics, Associate Professor  
Samara State University of Economics  
E-mail: tigay.lera@mail.ru

**Keywords:** the use of working time, productivity, the impact of the use of working time on productivity, working time accounting, working time analysis, the system of working time indicators.

The article is devoted to the assessment of the use of working hours of sales managers in the company "Kuhmaster" and the analysis of the causes of losses and unproductive costs, the determination of a possible increase in labor productivity by reducing the loss of working time and its better use.

УДК 311.313  
Код РИНЦ 06.71.03

## АНАЛИЗ ЭНЕРГОПОТРЕБЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

© 2019 Токарев Юрий Алексеевич  
кандидат экономических наук, доцент  
© 2019 Кузнецов Николай Николаевич  
магистрант

Самарский государственный экономический университет  
E-mail: tokarev\_ya@mail.ru

**Ключевые слова:** энергопотребление, динамика, промышленное производство, статистика.